

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель управления культуры мэрии

(наименование органа государственной власти, органа и полномочия управителя, главного распорядителя средств городского бюджета - муниципального учреждения)



Начальник управления
(должность)

(подпись)
2022 г.

И.Н.Лобанов
(расшифровка подписи)

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 9
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов**

Наименование муниципального учреждения
Муниципальное автономное учреждение культуры «Камерный театр»

Виды деятельности муниципального учреждения

Культура и кинематография

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового (отраслевого) перечня или регионального перечня)

КОДЫ	Форма по ОКУД
0506501	Дата начала действия
01.01.2023	Дата окончания действия
19300125	Код по сводному реестру
90.01	По ОКВЭД
	По ОКВЭД
	По ОКВЭД

3.2. Показатели, характеризующие объём муниципальной услуги

Уникальный номер Реестровой записи	Показатели, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатели, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги					Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги			
			Муниципальная услуга	Единица измерения	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях				
9004000.9 9.0.БББ7А А00002	Жанры (формы) спектаклей (театральных постановок)	(наименование показателей)	(наименование показателя)	Места проведения спектаклей (театральных постановок)	(наименование показателя)	Число зрителей	Человек	792	39 060	41 013	41 013	от 250 руб. до 900 руб.	от 250 руб. до 900 руб.	от 250 руб. до 900 руб.	3	±1172
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

вид	принявший орган	дата	номер	Нормативный правовой акт		наименование
				5		
1	2	3	4	5		
Закон	Верховный Совет Российской Федерации	09.10.1992	3612-1		«Основы законодательства Российской Федерации о культуре»	
Постановление	Правительство Российской Федерации	25.03.1999	329		«О государственной поддержке театрального искусства в Российской Федерации»	
Решение	Череповецкая городская Дума	01.06.2018	№ 88		«О порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями»	
Постановление	мэрия города	13.07.2018	№ 3176		«О перечне услуг, предоставляемых муниципальными предприятиями и учреждениями, и работ, выполняемых муниципальными предприятиями и учреждениями, тарифы на которые устанавливаются в порядке, определенном решением Череповецкой городской Думы»	
Приказ	Управление по делам культуры	29.08.2018	№ 05-01-07/193-1		Об утверждении порядка установления (изменения) цен (тарифов) цен на услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые (выполняемые) сверх установленного муниципального задания, и к иным видам деятельности, оказываемые, согласно их уставам, включая финансово-бухгалтерское обслуживание муниципальными учреждениями по делам культуры»	

5. Порядок оказания муниципальной услуги

- 5.1. Нормативные правовые акты, приказы (распоряжения) руководящих органов мэрии с правами юридического лица, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:
- Конституция Российской Федерации;
 - Гражданский кодекс Российской Федерации;
 - Закон Российской Федерации от 09.10.1992 N 3612-1; «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»
 - Закон Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей»;
 - Федеральный закон от 21.12.1994 N 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
 - Федеральный закон от 29.12.2010 N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 25.03.1999 N 329 «О государственной поддержке театрального искусства в Российской Федерации»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 N 609 (ред. от 23.12.2002) «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»;

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 10 июня 2011 г. № 1019-р «Об одобрении Концепции долгосрочного развития театрального дела в Российской Федерации на период до 2020 года».

Постановление Правительства РФ от 16 сентября 2020 г. №1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 16.11.2015 №2800 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов культурных ценностей и благ»;

Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 20.02.2015 № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет»;

Устав города Череповца;

Постановление мэрии г. Череповца от 03.05.2018 №1880 «Об утверждении Порядка установления льгот отдельным категориям граждан при посещении муниципальных учреждений культуры города Череповца при организации платных мероприятий».

Приказ Управления по делам культуры мэрии города от 21.12.2022 № 05-01-06/260 «Об утверждении порядка оказания муниципальных услуг (выполнения работ) с 01.01.2023 и контроле за их выполнением».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации об учреждении, о предоставляемых услугах в сети Интернет, официальном сайте учреждения	<p>2</p> <p>Сохранение и форма информации об учреждении должна соответствовать требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20.02.2015 № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет»</p> <p>Информация о проводимых мероприятиях и предоставляемых услугах</p> <p>Информационные стенды учреждения должны содержать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информацию об администрации учреждения (местонахождение, рабочие телефоны, режим работы администрации); - режим работы учреждения; - сведения о льготных потребителях услуги; - правила посещения учреждения; - телефоны экстренных служб; - план эвакуации посетителей в чрезвычайных ситуациях; - порядок работы с обращениями и жалобами граждан, место нахождения книги жалоб и предложений; - порядок предоставления муниципальной услуги. 	<p>3</p> <p>По мере актуализации</p> <p>По мере необходимости</p> <p>По мере актуализации</p>
2. Средства массовой информации		
3. Информационные стенды в здании (помещении) учреждения, посредством наружной рекламы у входа в здание (помещение) учреждения		
4. Посредством различных форм рекламы (афиши на рекламных стендах, баннеры, печатная рекламная продукция, размещение рекламы в образовательных учреждениях, учреждениях культуры и др.)	<p>Сведения об услугах, режим работы учреждения, информация о деятельности учреждения, информация о проводимых мероприятиях</p>	<p>По мере актуализации</p>
5. Организация индивидуального информирования (устно, по телефону, по эл.почте и др.)	<p>Информация о проводимых мероприятиях и предоставляемых услугах</p>	<p>По мере обращений</p>
6. Официальный сайт для размещения информации о муниципальных учреждениях (www.biz.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	<p>В соответствии с приказом Министерства финансов РФ от 21.07.2011 № 86-н</p>	<p>Не позднее 5-ти рабочих дней, следующего за днем принятия документа или внесения изменений в документы</p>

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
 Ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по выполнению муниципального задания, иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципального задания.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:
 В случае внесения изменений в показатели муниципального задания, в правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменений размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Череповца на очередной финансовый год и плановый период для финансового обеспечения выполнения муниципального задания, влечущих за собой изменение муниципального задания, формируется новое муниципальное задание (с учетом внесенных изменений).
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Проведение мониторинга основных показателей работы за квартал	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление по делам культуры мэрии г. Череповца
Плановые проверки	В соответствии с утвержденным планом, но не реже 1 раза в год	Управление по делам культуры мэрии г. Череповца,
Выездные проверки	По мере необходимости, в т.ч. в случае поступления обоснованных жалоб, требований правоохранительных органов	Управление по делам культуры мэрии г. Череповца,
По требованию правоохранительных органов	По мере необходимости	Управление по делам культуры мэрии г. Череповца,
Проведение мониторинга размещенной информации на официальном сайте для размещения информации о муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru)	Ежеквартально	Управление по делам культуры мэрии г. Череповца

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: отчет об исполнении муниципального задания готовится руководителем учреждения, сдается за сто подписью в Управление по делам культуры в 2-х экземплярах
 - 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально (за 3 месяца, за первое полугодие, за 9 месяцев, за год).
 - 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: отчет за 3 мес., 6 мес., 9 мес., 12 мес. - до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом
 - 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: предварительный отчет об исполнении муниципального задания – не позднее 2 декабря 2023 года.
 - 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания, включающая подтверждающие документы о выполнении работ, оказания услуг, записка о результатах выполнения муниципального задания, включающая подтверждающие документы о выполнении работ, оказания услуг.
 - 4.4. Расчет количественных и качественных показателей, приведен в Порядке оказания услуг (выполнения работ).
 - 4.5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: не имеются

Получен экземпляр муниципального задания _____

Д.В.Лавров, директор МАУК «Камерный театр»

